

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_

Protocollo n. \_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Rev. 31/07/2018

**OGGETTO: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. 2016/679/UE**

*"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito anche "GDPR")*

---

Gentile Studente/ssa e Gentili Genitori,

Vi informiamo che l'iscrizione all'Istituto scolastico comporta la necessità di raccogliere e trattare alcuni dati personali che Vi riguardano direttamente.

Vogliamo, tuttavia, rassicurarVi circa l'utilizzo di tali informazioni, le quali saranno trattate dall'I.T.T. "C. D'Arco" e Liceo "I. D'Este", in persona del Dirigente scolastico *pro tempore*, con sede in Mantova (46100-MN), Via Tasso 1, Tel. 0376 323746, e-mail: [mnis00900e@istruzione.it](mailto:mnis00900e@istruzione.it), pec: [mnis00900e@pec.istruzione.it](mailto:mnis00900e@pec.istruzione.it) in qualità di  **Titolare del Trattamento**, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, nonché in maniera conforme a quanto prescritto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

**Quali dati trattiamo**

Nell'esercizio delle proprie funzioni istituzionali l'istituto procederà alla raccolta e al trattamento delle seguenti categorie di dati personali:

- dati anagrafici dello Studente: nome e cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, numero di telefono, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri dati relativi alla carriera scolastica (es. accessi e presenze in aula, compiti e verifiche in classe), fotografia ed eventuale carta d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, in determinati casi certificazione di vaccinazione;
- notizie sulla composizione familiare: nome e cognome dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale, data e luogo di nascita, indirizzo e numero di telefono se diversi rispetto a quelli dell'alunno.
- Ulteriori dati da fornire facoltativamente in relazione a specifici procedimenti amministrativi attivabili su istanza di parte (es. ottenimento di particolari servizi, certificazioni, prestazioni, benefici od esenzioni). In tali casi sarà fornita una specifica informativa.

**Particolari categorie di dati**

Il GDPR vieta il trattamento di dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza politico-sindacale, nonché dati relativi alla salute o all'orientamento sessuale della persona e dati giudiziari. La raccolta ed il trattamento di queste particolari categorie di dati è ammessa solo laddove prevista da espressa disposizione di legge oppure nel perseguimento di motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

È possibile infatti, che nell'ambito istituzionale dell'attività didattica e gestione delle iscrizioni/carriere degli studenti, l'organizzazione si trovi a trattare, ad esempio:

- dati relativi agli studenti e/o a familiari diversamente abili ai fini di un eventuale controllo sulle autocertificazioni relative alle tasse ed ai contributi dovuti e di eventuali esoneri dal versamento degli stessi;
- dati idonei a rivelare le convinzioni politiche o religiose o l'origine etnica che possono venire in evidenza in occasione della frequenza dei corsi di religione o in relazione allo status di rifugiato per la fruizione di esoneri e borse di studio;
- dati sensibili e giudiziari che rilevano nell'ambito di procedimenti disciplinari a carico degli studenti;

In ogni caso tutti questi dati vengono trattati per il perseguimento di finalità istituzionali nel rispetto della citata legge e degli obblighi di riservatezza cui si è sempre ispirata l'attività dell'organizzazione. Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter usufruire dei servizi di istruzione; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire, in tutto o in parte, dei servizi di istruzione pubblica. Il trattamento può essere effettuato senza acquisire il consenso dell'interessato.

## **Perché trattiamo i Vostri dati personali**

In caso di iscrizione ad una classe del presente istituto, i dati personali conferiti verranno trattati dal personale della scuola per dare esecuzione ad un compito di interesse pubblico. In particolare, per le finalità istituzionali relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente.

I dati appartenenti alle particolari categorie previste dagli artt. 9 e 10 del GDPR (dati cd. "sensibili" secondo la terminologia del Codice della Privacy) vengono trattati senza il consenso dell'interessato per motivi di interesse pubblico rilevante.

## **Finalità**

Erogazione di servizi di istruzione richiesti dall'interessato nell'ambito del rapporto in essere (attività didattica e gestione delle iscrizioni/carriere).

Gli eventuali dati sensibili e giudiziari nell'ambito dell'attività didattica e gestione delle iscrizioni/carriere degli studenti possono essere trattati per le seguenti finalità di rilevante interesse pubblico: concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, abilitazioni; assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone con disabilità; istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore.

Gestione di un eventuale contenzioso giudiziale, stragiudiziale e/o attività di consulenza. In questo ambito, gli eventuali dati sensibili e giudiziari possono essere trattati per le seguenti finalità di rilevante interesse pubblico: applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi; far valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria; verifica della legittimità, del buon andamento, dell'imparzialità dell'attività amministrativa, nonché della rispondenza di detta attività a requisiti di razionalità, economicità, efficienza ed efficacia per le quali sono comunque, attribuite dalla legge a soggetti pubblici funzioni di controllo, di riscontro ed ispettive nei confronti di altri soggetti.

Gestione dei trasferimenti degli studenti e degli scambi tra enti di Istruzione (ad esempio in virtù di accordi interistituzionali, ecc).

Gestione delle richieste di soggetti pubblici, privati o associazioni finalizzate all'orientamento lavorativo, formativo, all'inserimento professionale (ad esempio mediante proposte di lavoro) e/o allo svolgimento di attività, concorsi, audizioni, anche nel settore musicale.

## **Come trattiamo i Vostri dati**

I dati raccolti sono trattati in forma elettronica e cartacea, nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa sulla protezione dei dati personali. Il trattamento avviene previa adozione di ogni misura di sicurezza, tecnica ed organizzativa, adeguata ai rischi per i diritti e le libertà fondamentali degli interessati, in particolare:

- La raccolta di dati personali è limitata al minimo necessario per ogni specifica finalità del trattamento;
- Il trattamento di dati personali è limitato alle finalità per le quali sono stati raccolti;
- La memorizzazione di dati personali è limitata al minimo necessario per ogni specifica finalità del trattamento;
- I dati personali sensibili eventualmente raccolti e trattati in formato elettronico sono memorizzati in forma cifrata;
- Non sono forniti dati personali a terze parti commerciali;
- Non sono effettuati la vendita o l'affitto di dati personali.

Le operazioni di trattamento sono svolte dal corpo docente, sottoposto ad obbligo di riservatezza, e dal personale di segreteria e amministrativo, appositamente designato dal Titolare con atto scritto o altrimenti autorizzato ad accedere alle informazioni. Tutti i soggetti autorizzati al trattamento saranno adeguatamente istruiti in merito alla protezione dei dati personali.

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

È prevista una verifica periodica sui dati trattati e sulla possibilità di poterli cancellare se non più necessari per le finalità previste.

## Categorie di destinatari della comunicazione

Nel perseguimento delle suddette finalità il Titolare potrà comunicare alcuni dei dati conferiti a soggetti terzi, di volta in volta individuati quali autonomi titolari del trattamento, ovvero quali responsabili (esterni) del trattamento:

- ❑ Enti pubblici e Pubbliche amministrazioni: sulla base di un obbligo normativo, e sempre per motivi di pubblico interesse rilevante, i dati personali conferiti potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quali ad esempio il Comune, la Provincia, l'ufficio scolastico regionale, le aziende sanitarie e gli organi di polizia giudiziaria.
- ❑ Privati: i dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con i quali sono in essere contratti di servizi, quali ad esempio, Consulenti legali, contabili, del lavoro al fine dello studio e risoluzione di eventuali problemi giuridici relativi alla posizione di utente/studente in essere (ad esempio: Avvocatura distrettuale e generale dello Stato, ai fini della gestione del contenzioso penale, civile ed amministrativo; Autorità Giudiziaria di qualsiasi ordine e grado, arbitri, Amministrazioni interessate ai fini della gestione dei ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica, Organi di Polizia giudiziaria, Commissioni Tributarie; Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte quando dovuto; Compagnie di assicurazione, in caso di polizze assicurative che prevedano tali comunicazioni, ecc), società di fornitura, gestione e manutenzione dei servizi informatici (software gestionali, servizi digitali), agenzie viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a viaggi d'istruzione).
- ❑ Soggetti terzi che collaborano con l'organizzazione al fine di erogare il servizio didattico/artistico richiesto (ad esempio: Maestri di musica, Orchestre, Associazioni Musicali, Fondazioni, etc).

Inoltre, si rammenta che

- ❑ i dati relativi agli esiti scolastici potranno essere comunicati a soggetti pubblici, privati ed associazioni per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale e solo previa richiesta degli interessati;
- ❑ è vietata la diffusione di dati appartenenti alle particolari categorie di cui agli artt. 9 e 10 GDPR. Tuttavia, alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per adempiere agli obblighi vigenti in materia sanitaria, previdenziale, tributaria e giudiziaria.

## Principali fonti normative

I dati sono trattati per lo svolgimento delle finalità istituzionali perseguite dall'Istituto nei termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui l'organizzazione debba attenersi. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i riferimenti normativi espliciti aggiornati al loro ultimo stato di revisione che prevedono gli obblighi o i compiti in base ai quali potrebbe essere eventualmente effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari sono disponibili presso il Titolare del Trattamento, rappresentato dal Presidente al momento nominato. Tali dati potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità previste, solo ove previsto da norme di legge o regolamento. È fatta salva la comunicazione o diffusione di dati richieste, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici, per finalità di difesa o di sicurezza dello Stato o di prevenzione, accertamento o repressione di reati.

## I diritti degli interessati

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 mediante i seguenti recapiti: *email – I.T.T. "C. D'Arco" e Liceo "I. D'Este"*, in persona del Dirigente scolastico *pro tempore*, con sede in Mantova (46100-MN), Via Tasso 1 (per comunicazioni scritte). Per garantire il corretto esercizio dei diritti, l'interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. L'organizzazione si impegna a fornire riscontro entro 30 giorni e, in caso di impossibilità a rispettare tali tempi, a motivare l'eventuale proroga dei termini previsti. Il riscontro avverrà a titolo gratuito salvo casi di infondatezza (es. non esistono dati che riguardano l'interessato richiedente) o richieste eccessive (es. ripetitive nel tempo) per le quali potrà essere addebitato un contributo spese. I diritti riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione. L'interessato inoltre può proporre reclamo all'autorità di controllo. In caso di violazione dei dati personali subite dall'organizzazione il titolare procederà alla notificazione della violazione all'autorità di controllo competente entro 72 ore dall'accadimento e comunicherà altresì l'evento anche all'interessato, salvo i casi di esclusione previsti dalla normativa.

### Diritto di ottenere

- Origine dei dati personali;
- Categorie di dati trattati;
- Finalità e modalità del trattamento;
- Periodo di conservazione;
- Logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

- Estremi identificativi del Titolare;
- Soggetti e categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o autorizzati;
- Esistenza di processi di profilazione.

#### **Diritto di ottenere**

- conferma dell'esistenza o meno di loro dati personali e che tali dati siano messi a disposizione in forma intelligibile;
- aggiornamento, rettifica, integrazione dei dati e limitazione;
- cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli per cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati);
- attestazione che le operazioni di cui ai punti sopra sono state portate a conoscenza anche di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato dall'organizzazione;
- copia dei dati oggetto di trattamento.

#### **Diritto di opporsi**

- al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato compresa la profilazione per motivi legittimi, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che riguardano l'interessato a fini di: invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato, comunicazioni commerciali;
- al trattamento di dati trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici salvo in caso di interesse pubblico nel trattamento.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Titolare ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) il quale potrà essere contattato per questioni relative alle policy di trattamento dei dati adottate dall'Istituto. Il RPD è l'Avv. Leonardo Sasso, con studio in 46100 - Mantova, Via Cavour, n. 13 raggiungibile all'indirizzo e-mail: [info@lex-consulting.it](mailto:info@lex-consulting.it) e al numero di tel. 0376/1850649, sito web: [www.lex-consulting.it](http://www.lex-consulting.it).